



مشخصات کلی

شماره جلسه کارگروه:	تاریخ جلسه:
نام و نام خانوادگی درخواست کننده:	شماره پروانه:
آدرس:	کد پستی:

نام شرکت:

اعتبار پروانه دفتر تا تاریخ بوده و مسئول دفتر در تاریخ مدارک خود را جهت تمدید پروانه دفتر پیشخوان / ICT روستایی تحویل نموده است.

چک لیست مدارک

<input type="checkbox"/>	اصل پروانه	۱	<input type="checkbox"/>	فرم بازدید از مکان دفتر	۲	<input type="checkbox"/>	فرم قبول شرایط عمومی	۳
<input type="checkbox"/>	قرارداد اجاره (برابر با اصل در محضر)	۴	<input type="checkbox"/>	جوابیه استعلام کد پستی دفتر	۵	<input type="checkbox"/>	جوابیه استعلام کد بهداشت	۶
<input type="checkbox"/>	جوابیه استعلام عدم سوء پیشینه	۷	<input type="checkbox"/>	آگهی ثبت شرکت	۸	<input type="checkbox"/>	جوابیه استعلام مالیاتی	۹
<input type="checkbox"/>	جوابیه استعلام بانکی	۱۰	<input type="checkbox"/>	جوابیه استعلام بیمه‌ای	۱۱	<input type="checkbox"/>	تعهدنامه عدم اشتغال	۱۲
<input type="checkbox"/>	جوابیه استعلام حراست	۱۳						

خلاصه مذاکرات

--	--	--

نماینده اداره کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استان		نماینده سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان		نماینده مدیریت فناوری اطلاعات و شبکه دولت استانداری	
<input type="checkbox"/>	موافق	<input type="checkbox"/>	موافق	<input type="checkbox"/>	موافق
<input type="checkbox"/>	مخالف	<input type="checkbox"/>	مخالف	<input type="checkbox"/>	مخالف